

社員各位

## インフルエンザ予防接種にかかる費用補助のご案内

イタックス株式会社

毎日の業務お疲れ様です。インフルエンザ予防接種を受けた方に対して、費用の補助を致します。  
下記内容をご確認の上、お申込み下さいますようお願い致します。

## 【補助対象者】

イタックスに所属し、現在就業中で補助申請をされた方(本人のみ)

## 【補助対象期間】

10月～1月上旬接種分

## 【補助額】

**1回分のみ、全額補助。**

但し、市区町村などから補助が出た場合、その額は対象外となります。

(例:接種費用 3,000円-市区町村等の補助 1,500円=1,500円の場合 補助支給額 1,500円)

## 【申請方法】

支給申請にはインフルエンザ予防接種 **領収証原本**を申請書として受け付けします。

※領収証裏面に所属、個人名(フルネーム)を記入して提出してください。

※自治体の補助に関わる還付申請で原本を使用される方は、別途ご相談下さい。

## 【申請(領収書)受付締め切り】

**平成 29 年 1 月 13 日(金)必着**で下記提出先へ郵送してください。

(※期限以降の受付は無効とし、補助対象となりませんのでご注意ください。)

提出先: 〒891-0114

鹿児島県鹿児島市小松原 1-44-8

イタックス株式会社 総合管理室 インフルエンザ係

(郵送費用は各自でご負担願います)

問合わせ先:

イタックス株式会社(総合管理室又は各管理担当者まで)


TEL 099-210-2430

## 【補助金支給方法】

1月13日受付分までを2月給与にて支給(福利厚生補助欄に計上。)

## 【領収証:例】

接種を受けた医療機関から発行されたものであれば、同型でなくて結構です。記載内容についての必須項目をご確認ください。

領収書	領収書記載必須項目
③平成 28 年 12 月 × 日	① 接種者の個人名(フルネーム)
① ○○ ○○様	② 受診内容(インフルエンザ予防接種代として)
⑥ ￥ 1800	③ 接種年月日
② インフルエンザ予防接種代として 上記正に領収いたしました。	④ 医療機関名、住所連絡先
④ 鹿児島県鹿児島市○○1-1-1 ××医院	⑤ 医療機関先領収印
⑤ 	⑥ 支払金額
	⑦ <b>裏面に所属とお名前をご記入ください。</b>

\* 領収書に不備があった場合は、当社から確認の連絡をさせていただく場合があります。  
尚、領収書の返却は致しません。

## 【派遣先企業にて予防接種を受ける方】

\* 派遣先企業にて予防接種を実施している場合は、派遣先企業で受けて頂いて構いません。

その際、領収書の郵送は必要ありません。